# Emploi permanent - création d'emploi n° 049240830001026 - Référent(e) Energie

# Informations concernant l'employeur

Nom de l'établissement BEAUPREAU EN MAUGES

**SIRET** 20005361900017

# Informations concernant l'opération

**Numéro d'opération** 049240830001026

Intitulé du poste Référent(e) Energie

Type d'emploi Emploi permanent - création d'emploi

État de l'opération transmise

Métier(s)

1. Energie et climat > Energie et climat > Responsable énergie

Service recruteur Direction technique : service parc bâtimentaire

Nombre de postes

Temps de travail Temps complet

**Durée de travail** 35h00

Ce poste est-il ouvert aux contractuels à titre dérogatoire?

## Fondement juridique de recrutement des contractuels

Emploi (quelle que soit sa catégorie hiérarchique) n'ayant pu être pourvu à un fonctionnaire, les besoins des services ou la nature des fonctions justifiant le recours temporaire à un contractuel (article L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique, anciennement art. 3-3 disposition 2 loi 84-53)

Le recours à un contractuel est possible sous réserve du constat infructueux du recrutement d'un fonctionnaire. Les agents recrutés par ce fondement juridique sont engagés par contrat à durée déterminée d'une durée maximale de trois ans. Ces contrats sont renouvelables par reconduction expresse, dans la limite d'une durée maximale de six ans. Une déclaration doit être saisie, y compris dans le cas du renouvellement d'un contrat.

**Référence interne** Duplication de l'opération n°049240426001373

Contact AUDOUIN, NADEGE

chargée de gestion des compétences n.audouin@beaupreauenmauges.fr

0241717692

Observateurs n.audouin@beaupreauenmauges.fr

Historique des modifications

Action	Date de l'action	Auteur de l'action	
--------	------------------	--------------------	--

Transmission	30/08/2024 à 16:49	gestionnaire RH BEAUPREAU EN MAUGES
Modification	30/08/2024 à 16:36	gestionnaire RH BEAUPREAU EN MAUGES
Création	30/08/2024 à 16:36	gestionnaire RH BEAUPREAU EN MAUGES
Modification : État de l'opération	30/08/2024 à 16:36	gestionnaire RH BEAUPREAU EN MAUGES

# Déclaration de vacance d'emploi

## Déclaration de vacance d'emploi de l'opération n°049240830001026

Numéro	État
V049240830001026001	transmise

Grade(s)

1. Ingénieur

2. Ingénieur principal

3. Attaché

4. Attaché principal

Date prévue du recrutement 01/11/2024

Motif de saisie Poste créé suite à un nouveau besoin

## Description du poste à pourvoir

Le/la référent(e) Energies est chargé(e) de l'élaboration, de la mise en œuvre et du suivi de la politique énergétique de la collectivité en vue d'optimiser ses consommations énergétiques et de réduire son impact environnemental.

Pilote le volet énergétique du Schéma Directeur Immobilier et Energétique (SDIE) et soutient les démarches engagées pour réduire la consommation de fluides, notamment au travers du Plan climat-air-énergie territorial PCAET et du Décret Tertiaire tout en veillant à leur cohérence vis-à-vis de la stratégie patrimoniale de la collectivité.

Est référent(e) technique sur les programmes neufs ou de réhabilitation en soutien des responsables de services ou chargés d'opérations.

## Historique de la déclaration n°V049240830001026001

Action	Date de l'action	Auteur de l'action
Transmission	30/08/2024 à 16:49	gestionnaire RH BEAUPREAU EN MAUGES
Modification : Date prévue de recrutement, Description du poste à pourvoir, Grade 1 de la déclaration, Grade 2 de la déclaration, Grade 3 de la déclaration, Grade 4 de la déclaration	30/08/2024 à 16:40	gestionnaire RH BEAUPREAU EN MAUGES
Création	30/08/2024 à 16:36	gestionnaire RH BEAUPREAU EN MAUGES

## Offre d'emploi n°O049240830001026

**Numéro de l'offre** 0049240830001026

**État de l'offre** transmise

**Grade(s)** 1. Ingénieur

2. Ingénieur principal

3. Attaché

4. Attaché principal

## Descriptif de l'emploi

La commune de Beaupréau en Mauges recrute un(e) référent(e) Energies.

Poste à temps complet, 39h avec jours d'ARTT rattaché au chef de service Patrimoine Bâti

Lieu de travail : Direction Technique rue de la Sablière Beaupréau

Le personne recrutée Est chargé(e) de l'élaboration, de la mise en œuvre et du suivi de la politique énergétique de la collectivité en vue d'optimiser ses consommations énergétiques et de réduire son impact environnemental.

Pilote le volet énergétique du Schéma Directeur Immobilier et Energétique (SDIE) et soutient les démarches engagées pour réduire la consommation de fluides, notamment au travers du Plan climat-air-énergie territorial PCAET et du Décret Tertiaire tout en veillant à leur cohérence vis-à-vis de la stratégie patrimoniale de la collectivité.

Est référent(e) technique sur les programmes neufs ou de réhabilitation en soutien des responsables de services ou chargés d'opérations.

#### Missions ou activités

Activités et tâches principales :

- Référent(e) Energies de la collectivité, accompagne les élus et la direction dans la définition de la politique énergétique de la collectivité :
- o Elaborer, mettre en œuvre et suivre la politique énergétique : suivi et optimisation des dépenses de fluides (bâtiment et éclairage public).
- o Mettre en place et suivre les dispositifs règlementaires dont le Dispositif Eco-Energie Tertiaire
- o Elaborer et suivre le plan d'actions dans le cadre des économies d'énergies du Dispositif Eco-Energie Tertiaire et du SDIE
- o Être l'Interlocuteur(trice) des concessionnaires, gestion et suivi des contrats (EDF, SAUR, SIEML, ...)
- Référent(e) technique, accompagne et apporte son expertise auprès des directions sur les sujets liés à l'énergie :
- o Piloter les chaufferies en lien avec les exploitants
- o Suivre le marché de maintenance des chaufferies (traditionnelles, réseaux chaleur chaufferie bois)
- o Programmer les paramètres de chauffage, ventilation et climatisation (télégestion ou prestataires de maintenance)
- o Soutenir les chargés d'opération et responsables de services pour les choix techniques, programmation travaux, et préparation budgétaire
- o Aider à la définition des besoins et au cadrage des programmes fonctionnels de nouveaux projets
- o Assurer une veille et l'accompagnement réglementaire
- o Accompagner et sensibiliser les directions et associations dans les démarches de maitrise et réduction de leurs consommations énergétiques liées à leurs activités

Activités et tâches secondaires :

- Suivi de la mission de Conseil en Energie du SIEML (Syndicat d'Energie Départemental)

- Participe au réseau des gestionnaires de fluides/économes de flux du territoire de Mauges Communauté (6 Communes Nouvelles)
- Parcours de formation adapté via l'intégration du réseau des économes de flux de la FNCCR
- Participation à la définition de la politique de développement du photovoltaïque et autres EnR en lien avec la SEM Mauges Energie

## Conditions particulières, sujétions :

- Travail en bureau
- Horaires réguliers
- Déplacements fréquents sur le territoire communal
- Possibilité d'assister occasionnellement à des réunions en soirée (commissions)
- Formation adaptées possibles via réseau ACTEE

### Profil recherché

Diplôme/habilitation/permis/qualification souhaité pour l'exercice des fonctions :

- Permis B
- Diplôme technique Bac +4/+5 dans le domaine technique en lien avec le bâtiment (génie civil bâtiment, génie climatique, génie thermique, bâtiment durable ou métiers de la transition et efficacité énergétique)
- Profils en reconversion acceptée avec certification d'organismes de formation continue sur les thématiques liées à l'efficacité énergétique notamment.

## Compétences requises :

#### Connaissances:

- Maitrise de la gestion de projet
- Connaissance de la thermique, de l'énergie du bâtiment et des outils associés
- Maîtrise des outils informatiques et bureautiques
- Maîtrise des techniques de communication orale et écrite
- Connaissance de la réglementation applicable aux ERP
- Connaissance de l'environnement territorial et de son fonctionnement

## Savoir-faire:

- Savoir écouter et analyser les besoins des utilisateurs des équipements
- Capacité à travailler en équipe
- Être force de proposition
- Capacité à rendre compte, alerter et argumenter (oral et écrit)

## Savoir-être :

- Être dynamique, organisé et rigoureux
- Être diplomate et persuasif
- Être capable de s'adapter aux diverses situations

Date prévue du recrutement	01/11/2024
Date de debut de publicité	30/08/2024
Date de fin de publicité	30/09/2024
Date limite de candidature	30/09/2024

## Informations complémentaires

Candidature (lettre de motivation + cv + dernier arrêté de situation indiciaire pour les agents titulaires ) à envoyer soit par voie postale à Monsieur Le Maire Commune de Beaupréau en Mauges - 2 rue Robert Schuman - CS10063 - Beaupréau - 49602 BEAUPREAU EN MAUGES CEDEX soit par courriel à rh@beaupreauenmauges.fr

Poste managérial ? Non

**Télétravail possible ?** Oui

**Expérience souhaitée** Débutant

**Rémunération indicative** grille indiciaire catégorie A (Technique, Administratif)

Lieu de travail Rue de la Sablière (Beaupréau), Beaupréau-en-Mauges (Maine-et-Loire)

Nombre de jours de diffusion 0

#### Historique des modifications

Action	Date de l'action	Auteur de l'action
Modification : Date de transmission de l'offre, Compte de transmission de l'offre, État de l'offre	30/08/2024 à 16:49	gestionnaire RH BEAUPREAU EN MAUGES
Modification: Descriptif de l'emploi, Missions ou activités, Profil recherché, Date de début de publicité, Date de fin de publicité, Date limite de candidature, Date prévue de recrutement, Adresse du lieu de travail principal, Rémunération indicative, Grade 1, Grade 2, Grade 3, Grade 4	30/08/2024 à 16:48	gestionnaire RH BEAUPREAU EN MAUGES
Transmission	30/08/2024	gestionnaire RH BEAUPREAU EN MAUGES
Création	30/08/2024 à 16:36	gestionnaire RH BEAUPREAU EN MAUGES
Modification : Ville du lieu de travail principal	30/08/2024 à 16:36	gestionnaire RH BEAUPREAU EN MAUGES

## **Candidatures**

Accepte de recevoir les candidatures en ligne? Oui

**Contact** 02 41 71 76 92

Courriel de réception des candidatures en ligne rh@beaupreauenmauges.fr

Nombre de candidatures (depuis Emploi-Territorial)

Aucune candidature reçue pour l'instant.